

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	1/2020
--------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
	Ime škole:	Srednja škola BRAČ
	Adresa:	Kralja Petra Krešimira IV.2
	Mjesto:	Supetar
	Poštanski broj:	21400

2.	Korisnici usluge su učenici	1. i 2.	razreda
-----------	------------------------------------	----------------	----------------

3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi		
	b) Višednevna terenska nastava	4 dana	3 noćenja
	c) Školska ekskurzija		
	d) Posjet		

4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	a) u Republici Hrvatskoj		
	b) u inozemstvu	Budimpešta, Mađarska	

5.	Planirano vrijeme realizacije	od	do
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	16. 4. 2020.	19. 4. 2020.

6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika	35	
	b) Predviđeni broj učitelja	2	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	2	

7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>	
	Mjesto polaska	Split	
	Usputna odredišta	-	
	Krajnji cilj putovanja	Budimpešta	

8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X	
	b) Vlak		
	c) Brod		
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz		

9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
	a) Hostel	x	
	b) Hotel	x	
	c) Pansion		
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona		

	f) Drugo	
--	----------	--

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	Victor Vasarely Muzej; Centar of scientific wonders; Muzej čokolade; Szepmuveszeti muzej
	b) Vodiča za razgled grada	x
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Drugi zahtjevi	stručno vodstvo za muzeje V.V. i Szep.
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Bazilika Sv.Stjepana, Lančani most, Parlament, Ribarska tvrđava, Budimski dvorac, Vajdahunyda dvorac

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
	e) oštećenja i gubitka prtljage	x

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	13.-23.01.2020.
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	srijeda, 29. 1. 2020. u 10:30 sati u knjižnici Škole

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
 - 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
 - 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
 - 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .
- Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.